# ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
# 24 OKTOBER 2022

**Aanwezig :**

Anne Dequidt, Jan Verfaillie, Pascal Sticker, Guido Hoste, Bel Jonas, schepenen ;
Peter Roose, burgemeester ;
Dirk Kesteloot, Wouter Vanlouwe, Marieke Stubbe, Philippe Cochez, Michèle Note, Anneke Soenen, Stijn Hommez, Isabelle Verlodt, Jochem Boedts, Annick Benteyn, Bart Goudeseune, Remi Vanhee, gemeenteraadsleden ;
Anja Pilet, voorzitter ;
Joke Jonckheere, algemeen directeur

**Verontschuldigd :**

Elke De Preter, Herbert Clarebout, gemeenteraadsleden

*De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, opent de zitting om 21:17 uur.*

**Openbare zitting**

## 1. Agenda van de buitengewone algemene vergadering voor deelnemers van TMVS dv op 13/12/2022 - vaststelling

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Dossierbeheerder* | Craeye Birgit | *Geviseerd door* | |
| *Bevoegde schepen(en)* | Peter Roose | *Toegelicht door* | Peter Roose |

**Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur

**Relevante documenten**

- Statuten van de dienstverlenende vereniging “Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services” (TMVS)
- Raadsbesluit d.d. 25/4/2022 inzake toetreding tot de dienstverlenende vereniging "Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services" en diens aankoopcentrale Creat - vaststelling
- uitnodiging d.d. 27/9/2022 van Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services” (TMVS)

**Feiten, context, argumentatie**

TMVS dv nodigt OCMW Veurne uit tot de buitengewone algemene vergadering voor de deelnemers van TMVS dv op 13/12/2022 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers

2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen
   Varia

**Beraadslaging**

Eenparigheid van stemmen

**Besluit**

**Artikel 1:** Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda en elk van de afzonderlijke punten voor de buitengewone algemene vergadering voor de deelnemers van TMVS dv op 13/12/2022 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen
   Varia

**Artikel 2:** Aan de vertegenwoordiger van OCMW Veurne die zal deelnemen aan deze vergadering op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

## 2. Vertegenwoordiger in de buitengewone algemene vergadering voor deelnemers van TMVS dv op 13/12/2022 - aanduiding

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Dossierbeheerder* | Craeye Birgit | *Geviseerd door* | |
| *Bevoegde schepen(en)* | Peter Roose | *Toegelicht door* | voorzitter |

**Juridisch kader**

- Decreet lokaal bestuur

**Relevante documenten**

- Statuten van de dienstverlenende vereniging “Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services” (TMVS)

- Gemeenteraadsbesluit d.d. 25/4/2022 inzake toetreding tot de dienstverlenende vereniging "Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services" en diens aankoopcentrale Creat - vaststelling

- uitnodiging d.d. 27/9/2022 van Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services" (TMVS)

**Feiten, context, argumentatie**

TMVS dv nodigt OCMW Veurne uit tot de buitengewone algemene vergadering voor de deelnemers van TMVS dv op 13/12/2022 om 14.30 uur in Flanders expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, met volgende agenda:

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding
6. Statutaire benoemingen
   Varia

Er dient een vertegenwoordiger en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aangeduid te worden voor deze legislatuur.

**Beraadslaging**

17 ja-stemmen Jonas Bel, 2 ja-stemmen Guido Hoste

18 ja-stemmen Remi Vanhee, 1 ja-stem Guido Hoste

**Besluit**

**Artikel 1:** Jonas Bel aan te duiden als vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen voor de deelnemers van TMVS dv tijdens deze legislatuur.

**Artikel 2:** Remi Vanhee aan te duiden als plaatsvervangende vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen voor de deelnemers van TMVS dv tijdens deze legislatuur.

**Artikel 3:** Aan voornoemde vertegenwoordiger de opdracht te geven zijn stemgedrag betreffende de dagordepunten van deze algemene vergadering af te stemmen op de beslissing terzake van de gemeenteraad van heden.

**Artikel 4:** Indien de raad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende vernieuwing van de raad.

## 3. Lime - aanpassing officiële documenten - hervaststelling

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Dossierbeheerder* | Debeir Peter | *Geviseerd door* | |
| *Bevoegde schepen(en)* | Guido Hoste | *Toegelicht door* | Guido Hoste |

**Juridisch kader**

- Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur

**Relevante documenten**

- Inspectieverslag Zorginspectie 17/06/2021
  - GAW Lime – ter beschikkingstelling
  - GAW Lime – Interne afsprakennota
  - GAW Lime – Genotsrecht
  - Beslissing vast bureau d.d. 25 juli 2022

**Feiten, context, argumentatie**

Als beheersinstantie is stad / OCMW Veurne bevoegd voor het beheer van de assistentiewoningen LIME. Om de opdracht als beheersinstantie uit te voeren zijn er officiële documenten als overeenkomst die afgesloten met de eigenaars en de bewoners. Deze overeenkomsten zijn verplicht te hanteren zoals voorgeschreven in het woonzorgdecreet.

De volgende overeenkomsten worden gebruikt:

1. **Terbeschikkingstelling.**
   a. *Overeenkomst tussen eigenaar en de beheersinstantie, zodoende stad / OCMW Veurne het mandaat te geven de taak als beheersinstantie uit te oefenen.*
2. **Overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg – en dienstverlening.**
   a. *Overeenkomst afgesloten met iedere bewoner van de residentie.*
3. **Interne afsprakennota.**
   a. *Overeenkomst afgesloten met ieder bewoner van de residentie.*

Uit het inspectieverslag d.d. 17/06/2021 blijkt dat er een tekortkoming is en dat de documenten niet conform de verplichte elementen en bepalingen zijn zoals gestipuleerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 28/06/2019, bijlage 10, art. 11.
De overeenkomsten werden bijgevolg aangepast conform het inspectieverslag.
Van de gelegenheid werd gebruik gemaakt om de oude benaming, contactgegevens van het Zorgcentrum, oude logo's en gebruikelijke koptekst uit het verleden aan te passen, naar de gegevens die van belang zijn voor het project LIME.
De overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg – en dienstverlening + de interne afsprakennota zijn toegevoegde documenten op de terbeschikkingstelling.
<u>Voorstel wijzigingen in de overeenkomst 'Terbeschikkingstelling':</u>

1. Oud logo werd vervangen door nieuw logo stad Veurne.

2. Centrale administratie 058 332300sociale dienst OCMW-Veurne 058 332313WZC "Ter Linden" 058 332315 DC "De Zonnebloem" 058 315778OVBJ "Zonnewende" 058 33203
   **<u>Te vervangen door:</u>** Stadsbestuur Veurne 058 335 500 LDC De zonnebloem 058 315 778 WZC Ter Linden 058 332 300

3. Voetnoot: Jaartal werd gewijzigd naar 2022 + erkenningsnummer PE3543 werd toegevoegd.

<u>Voorstel wijzigingen in de overeenkomst 'Genotsrecht en de zorg – en dienstverlening':</u>

1. Oud logo werd vervangen door nieuw logo stad Veurne.

2. Centrale administratie 058 332300sociale dienst OCMW-Veurne 058 332313WZC "Ter Linden" 058 332315 DC "De Zonnebloem" 058 315778OVBJ "Zonnewende" 058 332030
   **<u>Te vervangen door:</u>** Stadsbestuur Veurne 058 335 500 LDC De zonnebloem 058 315 778 WZC Ter Linden 058 332 300

3. Voetnoot: Jaartal werd gewijzigd naar 2022 + erkenningsnummer PE3543 werd toegevoegd.

4. Besluit Vlaamse Regering 24 juli 2009 – publicatiedatum 7 december 2012
   **<u>Te vervangen door:</u>** Besluit Vlaamse Regering 28/06/2019 – publicatiedatum 21 november 2019.

5. Art. 1.1.
   - Erkenningsnummer PE3543 wordt opgenomen in dit artikel.
   - Behoudens de toepassing van artikel 6.4. kan geen andere assistentiewoning worden toegekend dan mits akkoord tussen de partijen.
     **<u>Te vervangen door:</u>** Behoudens de toepassing van artikel 6.4. kan geen andere assistentiewoning worden toegekend dan mits uitdrukkelijk akkoord tussen de partijen, of in het geval het recht van de beheersinstantie op het gebruik van de assistentiewoning eindigt (BVR 28/6/2019 bijlage 10, art.11,2° f).
6. Art. 5.3.
   - Het is de beheersinstantie niet toegestaan om gelden of goederen van de bewoner te beheren of te bewaren ….
     **<u>Te vervangen door</u>:** Het is de initiatiefnemer, beheersinstantie of het personeel van de groep van assistentiewoningen niet toegestaan om gelden of goederen van de bewoner te beheren of te bewaren….
7. Art. 6.4.
   - ……..zodra de bewoner een assistentiewoning in de groep is toegewezen.

   **<u>Te vervangen door</u>:** …… zodra de bewoner een andere assistentiewoning in dezelfde groep is toegewezen.
8. Hoofdtitel: 8. Verantwoordelijkheden en aansprakelijkheid
   **<u>Te vervangen door:</u>** Regelingen voor de aansprakelijkheid en de verzekeringen.

9. Art. 8.8 wordt toegevoegd: De bewoner sluit minimaal een inboedel – en brandverzekering, een huurdersaansprakelijkheid af. Optioneel, aangeraden om een rechtsbijstand af te sluiten.

10. Art. 9.5 wordt toegevoegd: De bewoner en of zijn vertegenwoordiger verschaft aan de groep van assistentiewoningen de verklaring in eer en geweten dat de correcte info werd verschaft m.b.t. opname in de groep van assistentiewoningen LIME.

<u>Voorstel wijzigingen in de overeenkomst 'Interne afsprakennota':</u>

1. Oud logo werd vervangen door nieuw logo stad Veurne.

2. Centrale administratie 058 332300sociale dienst OCMW-Veurne 058 332313WZC "Ter Linden" 058 332315 DC "De Zonnebloem" 058 315778OVBJ "Zonnewende" 058 332030
   **<u>Te vervangen door:</u>** Stadsbestuur Veurne 058 335 500 LDC De zonnebloem 058 315 778 WZC Ter Linden 058 332 300

3. Voetnoot: Jaartal werd gewijzigd naar 2022 + erkenningsnummer PE3543 werd toegevoegd.

4. Artikel 2 wordt volgende alinea mee opgenomen: De bepalingen van BVR 28/06/2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregels voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers, gepubliceerd in het Belgisch staatblad op datum van 21 november 2019 zijn van toepassing.

5. Art 4.2.
   - Het staat de bewoner vrij de overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg- en dienstverlening te allen tijde te **beëindigen** met inachtname van een opzeggingstermijn van dertig kalenderdagen, met ingang van de dag na de betekening van de opzegging.
     **Te vervangen door:** Het staat de bewoner vrij, conform art. 6.2 in de overeenkomst van het genotsrecht, om de overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg – en dienstverlening te allen tijde te beëindigen met inachtname van een opzeggingstermijn van dertig kalenderdagen, met ingang van de dag na de ontvankelijke betekening van de opzegging aan de beheersinstantie van de groep van assistentiewoningen.
6. Volgend artikel wordt geplaatst tussen art. 4.4 en art. 4.5.
   - Cfr art 6.1 van de overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg – en dienstverlening:
     De eerste dertig dagen van het verblijf worden beschouwd als een proefperiode. De opzeggingstermijn wordt in die periode voor de beheersinstantie en de bewoner beperkt tot zeven dagen (BVR 28/06/2019, bijlage 10, art. 12§3,8° en art. 17) als een assistentiewoning ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzeggingstermijn, kan de dagprijs alleen worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan de nieuwe bewoning (BVR 28/06/2019, bijlage 10, art.12,§3,5° en art. 17).
7. Art. 4.9 wordt toegevoegd: Gedurende de opzeggingstermijn mag er bovenop de verschuldigde dagprijs geen extra opzeggingsvergoeding aangerekend worden. De verschuldigde dagprijs staat vermeld in art. 3.1. van de overeenkomst voor het genotsrecht en de zorg – en dienstverlening.

8. Art. 5.8 wordt toegevoegd:
   **5.8. Huisdieren**
   Mits de uitdrukkelijke goedkeuring van de desbetreffende eigenaar van de assistentiewoning is het houden van kleine huisdieren zoals honden, katten, vogels, knaagdieren en vissen toegelaten, mits de bewoner zelf in de zorg en onderhoud kan voorzien. Andere vormen van ongewervelde dieren zoals reptielen, amfibieën of andere vormen van waterdieren zijn niet toegelaten.
9. Art 7.2 wordt gewijzigd:
   De beheersinstantie wijst een klachtenbehandelaar aan. Suggesties, opmerkingen of klachten kunnen rechtstreeks, zowel schriftelijk als mondeling, door de bewoner of zijn vertegenwoordiger aan die persoon worden meegedeeld. De klachtenbehandelaar verzamelt de ingediende suggesties, opmerkingen of klachten. Het hierboven vermelde agentschap kan daarin inzage krijgen. Aan de indiener moet het gevolg dat aan zijn klacht wordt gegeven, rechtstreeks meegedeeld worden. De beheersinstantie verstrekt periodiek informatie over het klachtenbeleid aan alle bewoners, hun familieleden en mantelzorgers.
   **Te vervangen door:**
   Voor de klachtenprocedure wordt verwezen naar het participatiereglement van stad Veurne, zoals goed gekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn op datum van 24 juni 2019.
   Definitie:
   §1. Onder "klacht" wordt verstaan het mondeling, schriftelijk of elektronisch uiten van een ongenoegen over een product, handeling of gedraging, of het achterwege blijven van een handeling of gedraging door een personeelslid of een dienst van het stadsbestuur Veurne.

§2. Onder "melding" wordt verstaan een mondeling, schriftelijk of elektronisch signaal van een toestand waarbij een tussenkomst van een stadsdienst gewenst is.
§3. Bewoners kunnen een klacht indienen via de website van het stadsbestuur, via volgende link:
https://www.veurne.be/nl/bestuur/beleidsdocumenten/burgerparticipatie/indienen-klacht

10. Art 8. Wordt toegevoegd:
**Procedure bij brand en ernstige gebeurtenissen met impact op de dagelijkse werking (BVR 28/06/2019, bijlage 10, art. 12§3,6.)**
Ernstige gebeurtenissen met impact op de dagelijkse werking kunnen tijdens de kantooruren worden gemeld bij de woonassistent. Buiten de kantooruren kan het oproepsysteem gebruikt worden om de bevoegde diensten op de hoogte te brengen.
Bij brand wordt de procedure als volgt omschreven:
§1. Brandmelding gebeurt telkens in het specifieke blokdeel van de residentie.
§2. Bij het brandsignaal begeven de bewoners zich via de trap naar buiten of naar het terras. Indien de bewoners zich naar het terras wensen te begeven bij een brandmelding, wordt dit gecommuniceerd aan de woonassistent. De woonassistent maakt dit duidelijk door het icoon van een rolstoel, bij de naam te plaatsen aan de inkomhal bij de deurbel. Zo zijn de hulpverleners meteen op de hoogte; welke bewoners zich naar de verzamelplaats op het openbaar domein begeven en wie zich naar het terras begeeft.
Indien de bewoner naarmate het verblijf zijn keuze wijzigt, is die gehouden dit mee te delen aan de woonassistent zodoende de pictogrammen en interne afspraken te kunnen aanpassen.
§3. Bij brandmelding worden de medewerkers van het nabij gelegen woonzorgcentrum Ter Linden gealarmeerd. De medewerkers kijken de brandmelding na, ondernemen bij noodzaak actie met externe hulpdiensten en ondersteunen de bewoners bij het verdere verloop.

11. Art. 9. Wordt toegevoegd:
**Procedure bij grensoverschrijdend gedrag**
Grensoverschrijdend gedrag is elk gedrag dat op fysieke en niet fysieke wijze, de persoonlijke of algemeen geldende waarden en normen schendt, grenzen overschrijdt en (on)bewust schade toebrengt of dreigt te brengen aan anderen, de omgeving of zichzelf. Voorbeelden zijn pestgedrag met de opzettelijke intentie om te schaden, iemand discrimineren op basis van afkomst, geloofsovertuiging, cultuur, handicap etc.
De bewoners kunnen bij grensoverschrijdend gedrag terecht bij de klachtencoördinator, zoals omschreven bij de procedure 7.2 klachtenprocedure. Grensoverschrijdend gedrag kan steeds gemeld worden bij Agentschap Zorg en Gezondheid via volgende link: https://www.zorg-en-gezondheid.be/formulieren-om-ernstige-gebeurtenissen-en-seksueel-grensoverschrijdend-gedrag-te-melden-aan-zorg-en
12. Art. 10.
    - Datum van BVR d.d. 24 juli 2009
      **Te vervangen door:** 26 juni 2019.

**Beraadslaging**

Wouter Vanlouwe vraagt wat er gebeurt als iemand overleden is en er geen nieuwe huurder is na 30 dagen. Ter zitting antwoordt de schepen dat hij dat zal verduidelijken achteraf met name: Iemand komt te overlijden, dan heeft men maximaal 30 dagen de tijd na overlijden. Indien de familie het appartement vroeger leeghaalt, dan wordt de

dagprijs aangerekend tot die dag. Nadien is het terug een leegstaand appartement, dus ook na 30 dagen wanneer er geen nieuwe huurder is.

Eenparigheid van stemmen

**Besluit**

**Artikel 1:** De raad van maatschappelijk welzijn stelt de aanpassingen in de overeenkomst 'terbeschikkingstelling' vast, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst.

**Artikel 2:** De raad van maatschappelijk welzijn stelt de aanpassingen in de overeenkomst 'genotsrecht van de zorg – en dienstverlening' vast, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst.

**Artikel 3:** De raad van maatschappelijk welzijn stelt de aanpassingen in de overeenkomst 'interne afsprakennota' vast, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde tekst.

## 4. Interpellaties

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Dossierbeheerder* | Craeye Birgit | *Geviseerd door* | |
| *Bevoegde schepen(en)* | | *Toegelicht door* | |

## 5. Mededelingen

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Dossierbeheerder* | Craeye Birgit | *Geviseerd door* | |
| *Bevoegde schepen(en)* | | *Toegelicht door* | |

De volgende raad voor maatschappelijk welzijn vindt plaats op 12 december 2022.

*Aangezien er omtrent de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2022 in de loop van de huidige raadsvergadering geen opmerkingen werden gemaakt, worden bedoelde notulen krachtens het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn zoals vastgesteld op 28 januari 2013 en de latere wijzigingen, goedgekeurd.*

*De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, sluit de zitting om 21:28 uur.*