

ZITTINGSVERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

22 MEI 2023

Aanwezig :

Anne Dequidt, Jan Verfaillie, Pascal Sticker, Guido Hoste, schepenen ;
Peter Roose, burgemeester ;
Dirk Kesteloot, Wouter Vanlouwe, Marieke Stubbe, Michèle Note, Anneke Soenen,
Elke De Preter, Stijn Hommez, Herbert Clarebout, Annick Benteyn,
Boudewijn Meessaert, Bart Goudeseune, gemeenteraadsleden ;
Anja Pilet, voorzitter ;
Joke Jonckheere, algemeen directeur

Verontschuldigd :

Bel Jonas, schepen ;
Philippe Cochez, Isabelle Verlodt, Jochem Boedts, gemeenteraadsleden

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, opent de zitting om 20:03 uur.

De financieel directeur sluit aan.

Openbare zitting

1. Jaarrekening 2022 OCMW Veurne - vaststelling

<i>Dossierbeheerder</i>	Degraeve Kris	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>	Jan Verfaillie	<i>Toegelicht door</i>	Jan Verfaillie

Juridisch kader

- Artikel 260 van het decreet lokaal bestuur;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de OCMW's en latere wijzigingen;
- het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningsstelsels van de gemeenten, provincies en de OCMW's en latere wijzigingen

Relevante documenten

- Op 9 mei 2023 verleende de commissie algemeen beleid positief advies.

Feiten, context, argumentatie

- De vaststelling van de jaarrekening behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de gemeenteraad. Hierbij wordt niet alleen de financiële toestand van het bestuur beoordeeld maar tevens de realisatie van het meerjarenplan.

Financiële gevolgen

De resultaten van de jaarrekening worden opgenomen in de eerstvolgende meerjarenplanaanpassing.

Beraadslaging

Wouter Vanlouwe vraagt naar het financieel evenwicht en resultaat van het AGB. Kris duidt dat de correctieboeking op kapitaal via een aantal investeringssubsidies verlopen, te boeken over 2 jaar. Nu is er een positief saldo van 100.000 euro in het AGB. Wouter vindt dit niet duidelijk gezien het nu overkomt alsof het AGB een winst van 6 miljoen euro heeft geboekt. Peter Roose duidt dat het uiteindelijk resultaat 100.000 euro winst is. Wouter vraagt naar de stand van zaken van het juridische dispuut van 1,4 miljoen euro. Peter Roose duidt dat dit niet in de balans is opgenomen. Het is als risico op heden beschreven. De procedure bij hoger beroep is lopende. Jan Verfaillie verwijst naar juridische geschillen, opgenomen als verplichte bijlage bij de financiële risico's. Wouter vraagt nog naar eventuele stappen richting een ruling gezien een eerste uitspraak in eerste aanleg duidelijk was. Peter Roose duidt dat de stappen lopende zijn. Er is wel al een uitspraak omtrent de consulent die moet terugbetalen (268.000 euro), maar de consulent gaat in beroep.

Proostdijk: Wouter verwijst naar de schatting van inkomsten toe namelijk 9,35 miljoen euro. Peter Roose duidt dat dit de omzet en kosten wellicht zijn. In dat bedrag zitten nog enkele andere gebouwen zoals de grond van het zwembad, de oude brandweerkazerne, sportloods Bulskamp. Wouter geeft mee dat de Proostdijk puur commerciële grond is. Als je je zwembad zal vermarkten, dan verarm je je patrimonium. De burgemeester duidt dat de vaste activa omgezet worden in lopende activa en dat die oefening met het AGB werd gemaakt. Die 9,35 miljoen euro werd opgemaakt in functie van een memorie van de FOD Financien op basis van de statutaire bepalingen die het AGB diende te bewijzen.

Welk is de stand van zaken van de tweedeverblijfstaks vraagt Wouter. Jan Verfaillie antwoordt dat de situatie van de kust hier niet speelt omdat er geen grond van discriminatie is gezien er in die gemeenten 0% personenbelasting is. De grootorde van het bedrag van de taks is ook veel kleiner ten opzichte van de kustgemeenten.

Wouter Vanlouwe verwijst naar de opbrengst van de inkomsten op het camperpark namelijk 27.000 euro. Is er sprake van privatisering? Peter Roose geeft mee dat het directiecomité de grote contouren van een concessieovereenkomst heeft besproken en zal op een volgende raad van bestuur hierover beslissen. Er wordt een hogere opbrengst gevraagd dan wat de potentialiteit van het terrein is doordat we het al een jaar zelf hebben uitgebaat hebben we hier beter zicht op. Wouter suggereert om minstens tussen de 2000 en 3000 euro per maand te vragen.

Op de vraag van de financiële verdeelsleutel van de brug van Wouter, reageert de burgemeester dat het antwoord volgt.

Dirk Kesteloot wenst een stand van zaken te kennen van de zoekzone voor meer bedrijvigheid. Jan Verfaillie duidt dat er voor de zomer door de provincie zal worden teruggekoppeld. De provincie zal een werkgroep willen installeren met de Noorderlijke Rand (Petit Paris) een soort praattafel te installeren. Demir wil compensatie voor de natuur, de oplossing ligt in het noorden om daar enkele zaken te realiseren. Wouter geeft mee dat de minister landbouwgrond wil aansnijden als die niet als landbouwgrond wordt

ingezet, maar wel zo staat ingeschreven en dus niet benut. Jan geeft mee dat de provincie het anders heeft gezegd. Wouter bevestigt hiermee akkoord te zijn, maar niets belet dat er inspanningen gebeuren.

Dirk Kesteloot vraagt naar de investering in kleedkamers van het voetbal. Pascal Sticker verwijst naar de voorbereidende gesprekken met de voetbalclub. Zij gingen zelf eerst informeren of er een BTW-compensatie mogelijk is via een investeringssubsidie en aldus zelf kunnen investeren. We wachten op het antwoord van de voetbalclub zelf.

Dirk Kesteloot verwijst naar de 2^e fase van het Vaubanpark waarbij hij tevreden is dat de biodiversiteit centraal staat (hoogstammige bomen, behoud van de eikelmuis). In de speech bij de opening werd de nieuwe fietsverbinding tussen de ventweg en de Pannepoortstraat aangehaald. Deze is echter in slechte staat. Wat zal hiermee gebeuren? Anne Dequidt duidt dat er een te kleine kiezel werd gebruikt. Deze biedt geen oplossing en de doorgang is inderdaad moeilijk. De enige oplossing is dat er een deel zal moeten worden weggenomen.

Wat met de randparking vraagt Dirk? Peter Roose geeft mee verder in overleg te zijn om dit te realiseren. Wouter vraagt of er nog contact is met de private partner. Peter Roose duidt dat we deze contacten gaan verstevigen.

Dirk Kesteloot wil graag een zicht krijgen op het dossier nevenbestemming van de kerken. Peter Roose duidt dat men bezig is bij het CKB en de verschillende kerkfabrieken om onderling na te zien welke erediensten worden gehouden en waar neven- of andere bestemming mogelijk is. Er zijn enkele onderzoeken lopende o.a. in Bulskamp, Nieuwstad, maar we gaan dit niet forceren zolang de kerkfabriek zelf geen uitspraak heeft gedaan.

Stijn Hommez wenst een stand van zaken te kennen van het jeugdorp. Jan Verfaillie geeft mee dat het voorontwerp in het CBS stak. Een datum werd vastgelegd met de ontwerpers waarna het financiële plaatje duidelijker zal worden. Wouter geeft mee dat bedragen van 4 miljoen euro wel een gigantisch bedrag is voor een hangaar met ramen. Jan Verfaillie duidt dat er 2,5 miljoen euro in de opmaak werd voorzien. Het bedrag van 4 miljoen euro exclusief BTW klopt evenwel. Hij apprecieert de oproep om te minimaliseren. Peter Roose geeft mee dat het wel conform de regelgeving moet zijn, ongeacht voor wie het is.

11 stemmen voor (Anne Dequidt, Jan Verfaillie, Peter Roose, Pascal Sticker, Guido Hoste, Anja Pilet, Michèle Note, Anneke Soenen, Elke De Preter, Annick Benteyn, Boudewijn Meesschaert)

6 onthoudingen (Dirk Kesteloot, Wouter Vanlouwe, Marieke Stubbe, Stijn Hommez, Herbert Clarebout, Bart Goudeseune)

Besluit

Artikel 1 : Akte te nemen van de toelichting en verslag bij de jaarrekening 2022 van de financieel directeur.

Artikel 2 : De jaarrekening 2022, volgens bijlage, vast te stellen als volgt :

- De beleidsnota met doelstellingenrealisatie, doelstellingenrekening en financiële toestand volgens bijlage
 - Beschikbaar budgettair resultaat : 11.031.031 EUR,
 - Autofinancieringsmarge : -421.622 EUR
- De financiële nota met de exploitatierekening, de investeringsrekening en de liquiditeitenrekening volgens bijlage
- De samenvatting van de algemene rekeningen met de balans en staat van opbrengsten en kosten volgens bijlage
 - Balanstotaal = 29.378.383 EUR
 - Overschot/tekort van het dienstjaar : 4.621.988 EUR
- De toelichting inclusief de waarderingsregels volgens bijlage

2. Agenda algemene Vergadering Woonmaatschappij IJzer & Zee op vrijdag 2 juni 2023 en aanduiding van een vertegenwoordiger - vaststelling

<i>Dossierbeheerder</i>	Craeye Birgit	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>	Peter Roose	<i>Toegelicht door</i>	voorzitter

Juridisch kader

- Decreet lokaal bestuur

Relevante documenten

- Mail d.d. 5/5/2023 van Woonmaatschappij IJzer en Zee

Feiten, context, argumentatie

De Gewone Algemene Vergadering van Woonmaatschappij IJzer & Zee gaat dit jaar door op vrijdag 2 juni 2023 om 18.30 uur in de vergaderzaal van ons kantoor Brugse Steenweg 2 – 8630 Veurne, met volgende agendapunten:

Agendapunten:

1. Goedkeuring verslag voorgaande Algemene Vergadering d.d. 03/06/2022;
2. Goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur van 03/05/2023 over het boekjaar 2022;
3. Goedkeuring verslag van de commissaris - revisor over het boekjaar 2022;
4. Goedkeuring van de balans- en de resultatenrekening over het boekjaar 2022;
5. Bestemming van het resultaat van het boekjaar 2022;
6. Kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022;
7. Kwijting aan de bedrijfsrevisor over het boekjaar 2022;
8. Vaststelling beslissing Raad van Bestuur d.d. 03/05/2023 in verband met de goedkeuring van het besluit tot overdracht van algemeenheid van vzw SVK Veurne-Diksmuide en vzw SVK Westkust;
9. Aanstellen bestuurders;
10. Vaststelling vergoeding audit honorarium bedrijfsrevisor;
11. Vaststelling vergoeding van de Voorzitter en de leden van de Raad van Bestuur;
12. Goedkeuring intern reglement;
13. Varia.

Na de vergadering wordt u een receptie aangeboden door de Raad van Bestuur, eveneens op ons kantoor Brugse Steenweg 2 – 8630 Veurne.

Beraadslaging

14 ja-stemmen Annick Benteyn, 1 ja-stem Isabelle Verlodt, 1 ja-stem Michèle Note, 1 ja-stem Guido Hoste

Besluit

Artikel 1: Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda en elk van de afzonderlijke agendapunten van de Gewone Algemene Vergadering van Woonmaatschappij IJzer & Zee op vrijdag 2 juni 2023 om 18.30 uur in de vergaderzaal van ons kantoor Brugse Steenweg 2 – 8630 Veurne,:

1. Goedkeuring verslag voorgaande Algemene Vergadering d.d. 03/06/2022;
2. Goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur van 03/05/2023 over het boekjaar 2022;
3. Goedkeuring verslag van de commissaris - revisor over het boekjaar 2022;
4. Goedkeuring van de balans- en de resultatenrekening over het boekjaar 2022;
5. Bestemming van het resultaat van het boekjaar 2022;
6. Kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022;
7. Kwijting aan de bedrijfsrevisor over het boekjaar 2022;
8. Vaststelling beslissing Raad van Bestuur d.d. 03/05/2023 in verband met de goedkeuring van het besluit tot overdracht van algemeenheid van vzw SVK Veurne-Diksmuide en vzw SVK Westkust;
9. Aanstellen bestuurders;
10. Vaststelling vergoeding audit honorarium bedrijfsrevisor;
11. Vaststelling vergoeding van de Voorzitter en de leden van de Raad van Bestuur;
12. Goedkeuring intern reglement;
13. Varia.

Artikel 2: Annick Benteyn aan te duiden als vertegenwoordiger van OCMW Veurne in de algemene vergadering van Woonmaatschappij IJzer en Zee.

Artikel 3: Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven zijn stemgedrag betreffende de dagordepunten van deze algemene vergadering af te stemmen op de beslissing terzake van heden.

3. Lastvoorwaarden, gunningswijze en raming m.b.t. de opdracht "Deelname aan de raamovereenkomst aankoop en levering van incontinentiemateriaal aan woonzorgcentra" - goedkeuring

<i>Dossierbeheerder</i>	Feys Freek	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>	Guido Hoste	<i>Toegelicht door</i>	Guido Hoste

Juridisch kader

- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 77 en 78, betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

- Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57, en inzonderheid artikel 2, 6° en 7°b (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten die bestemd zijn voor aanbesteders) en artikel 43;
- Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Relevante documenten

- Bestek
- Samenwerkingsovereenkomst voor gezamenlijke opdracht

Feiten, context, argumentatie

Voorliggend dossier betreft een gezamenlijke opdracht waarbij OCMW Poperinge, Veurnestraat 22 te 8970 Poperinge, fungeert als aanbestedende overheid en optreedt als opdrachtcentrale. OCMW Veurne is één van de potentiële afnemers van de raamovereenkomst.

In het kader van de opdracht “Raamovereenkomst aankoop en levering van incontinentiemateriaal aan woonzorgcentra” werd een bestek met nr. OP.INCO23.26(28)/003 opgesteld door de ontwerper, OCMW Poperinge, Veurnestraat 22 te 8970 Poperinge;

Overwegende dat deze opdracht als volgt is opgedeeld:

* Basisopdracht - 48 maanden (Deelname aan de raamovereenkomst aankoop en levering van incontinentiemateriaal aan woonzorgcentra), raming aandeel Veurne: 161.886,79 EUR excl. btw of 171.600,00 EUR incl. 6% btw;

* Verlenging 1 - 24 maanden (Deelname aan de raamovereenkomst aankoop en levering van incontinentiemateriaal aan woonzorgcentra), raming aandeel Veurne: 80.943,40 EUR excl. btw of 85.800,00 EUR incl. 6% btw;

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 4.080.000 EUR excl. btw of 4.936.800 EUR incl. btw. Het aandeel van Veurne in deze opdracht wordt geraamd op 242.830,18 EUR excl. btw of 257.400,00 EUR incl. 6% btw;

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden. De aanbestedende overheid heeft de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen voor een bijkomende 2 jaar tegen dezelfde voorwaarden uit het bestek. Het betreft een stilzwijgende verlenging. Hierdoor kan de overeenkomst een maximale looptijd hebben van 6 jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking;

OCMW Poperinge zal optreden als opdrachtcentrale voor OCMW Veurne bij de gunning van de opdracht. Er werd hiervoor een overeenkomst tot samenaankoop in het kader van de raamovereenkomst opgesteld.

Financiële gevolgen

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in _____;

Er is een krediet beschikbaar van EUR op het budget.

Beraadslaging

Eenparigheid van stemmen

BESLUIT

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. OP.INCO23.26(28)/003 en de raming voor de opdracht "Deelname aan de raamovereenkomst aankoop en levering van incontinentiemateriaal aan woonzorgcentra", opgesteld door de ontwerper, OCMW Poperinge, Veurnestraat 22 te 8970 Poperinge. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De totale raming van de opdracht bedraagt 4.080.000 EUR excl. btw of 4.936.800 EUR incl. btw. Het aandeel van Veurne in deze opdracht wordt geraamd op 242.830,18 EUR excl. btw of 257.400,00 EUR incl. 6% btw;

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: In toepassing van artikel 2, 6^a en 7^b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal OCMW Poperinge optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald:

- OCMW Alveringem
- MINTUS Brugge
- OCMW Heuvelland
- OCMW Hooglede
- OCMW Langemark-Poelkapelle
- OCMW Lichtervelde
- OCMW Middelkerke
- OCMW Nieuwpoort
- OCMW Oostende
- OCMW Oudenburg
- OCMW Pittem
- OCMW Poperinge
- OCMW Tielt
- OCMW Veurne
- OCMW Wevelgem
- Vzw Wieltjesgracht
- Stichting Godtschalck

Artikel 4: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 5: De overeenkomst tot samenaankoop in het kader van de raamovereenkomst wordt goedgekeurd. Er wordt machtiging verleend aan de burgemeester en de algemeen directeur om deze te ondertekenen.

Artikel 6: Deze overeenkomst op te nemen in het contractbeheer.

4. Interpellaties

<i>Dossierbeheerder</i>	Craeye Birgit	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>		<i>Toegelicht door</i>	

De volgende gemeenteraad vindt plaats op 26 juni 2023.

5. Mededelingen

<i>Dossierbeheerder</i>	Craeye Birgit	<i>Geviseerd door</i>	
<i>Bevoegde schepen(en)</i>		<i>Toegelicht door</i>	

De volgende raad vindt plaats op 26 juni 2023.

Aangezien er omtrent de notulen van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2023 in de loop van de huidige raadsvergadering geen opmerkingen werden gemaakt, worden bedoelde notulen krachtens het huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn zoals vastgesteld op 28 januari 2013 en de latere wijzigingen, goedgekeurd.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, sluit de zitting om 21:11 uur.